

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете

Протокол от 30.08.2021 № 08

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Малореченская  
школа» города Алушты

Приказ от 30.08.21 № 171

С изменениями, внесенными  
приказом от 21.03.2023 №58

Э.Ш.Караметов



## ПОЛОЖЕНИЕ

### *о порядке приема граждан в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Малореченская школа» города Алушты*

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан (далее – Положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Малореченская школа» города Алушты (далее – МОУ «Малореченская школа» города Алушты) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.2. Данное Положение разработано с целью недопущения фактов нарушения прав граждан при приеме в МОУ «Малореченская школа» города Алушты, переводе и отчислении обучающихся.

1.3. Данное Положение разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Федеральным законом «О беженцах» от 10.02.1993 г. №4528-1;
- статьей 19 частью 6 Федерального закона «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 г. №76-ФЗ;
- Федеральным законом «О гражданстве в Российской Федерации» от 31.05.2002 г. №62-ФЗ;
- Федеральным законом «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 02.12.2019 г. № 411-ФЗ;
- Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. №115-ФЗ;
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07 2006 г. №152-ФЗ;
- статьей 35 частью 25 Федерального закона «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28.12. 2010 г. № 403-ФЗ;
- статьей 46 частью 6 Федерального закона «О полиции» от 07.02.2011 г. №3-ФЗ;

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете

Протокол от 30.08.2021 № 08

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Малореченская  
школа» города Алушты  
Приказ от 30.08.21 № 171  
С изменениями, внесенными  
приказом от 21.03.2023 №58  
\_\_\_\_\_ Э.Ш.Караметов

## ПОЛОЖЕНИЕ

### *о порядке приема граждан в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Малореченская школа» города Алушты*

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан (далее – Положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Малореченская школа» города Алушты (далее – МОУ «Малореченская школа» города Алушты) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.2. Данное Положение разработано с целью недопущения фактов нарушения прав граждан при приеме в МОУ «Малореченская школа» города Алушты, переводе и отчислении обучающихся.

1.3. Данное Положение разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Федеральным законом «О беженцах» от 10.02.1993 г. №4528-1;
- статьей 19 частью 6 Федерального закона «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 г. №76-ФЗ;
- Федеральным законом «О гражданстве в Российской Федерации» от 31.05.2002 г. №62-ФЗ;
- Федеральным законом «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 02.12.2019 г. № 411-ФЗ;
- Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. №115-ФЗ;
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07 2006 г. №152-ФЗ;
- статьей 35 частью 25 Федерального закона «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28.12. 2010 г. № 403-ФЗ;
- статьей 46 частью 6 Федерального закона «О полиции» от 07.02.2011 г. №3-ФЗ;

- статьей 44 пунктом 5 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";
- статьей 19 пунктом 3 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";
- приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 г. №177).

### 1.3. Используемые понятия и термины:

**иностранный гражданин** - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

**лицо без гражданства** - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

**беженец** — лицо, которое не является гражданином Российской Федерации и которое в силу вполне обоснованных опасений стать жертвой преследований по признаку расы, вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений находится вне страны своей гражданской принадлежности и не может пользоваться защитой этой страны или не желает пользоваться такой защитой вследствие таких опасений или, не имея определенного гражданства и находясь вне страны своего прежнего обычного местожительства в результате подобных событий, не может или не желает вернуться в нее вследствие таких опасений;

**исходная организация** — общеобразовательная организация, в которой в данное время обучающийся осваивает основные общеобразовательные программы и из которой собирается перевестись;

**принимающая организация** - образовательная организация, которую выбрал обучающийся, или та организация, которую предлагают органы местного самоуправления;

**зачисление на обучение** - элемент (этап) приема на обучение, выражающийся в издании распорядительного акта о приеме на обучение.

1.5. Правила приема граждан в учреждения определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Прием всех лиц в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.7. Количество учащихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося.

## 2. Условия приема граждан в школу

2.1. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется на основании принципов:

- доступности (равных условий для всех поступающих);
- бесплатности;
- обязательности среднего общего образования;
- приоритета приема детей, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация (далее - закрепленная территория).

2.2. Право на **приоритетный прием** в общеобразовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам имеют граждане, которые проживают на территории муниципального района, закрепленного учредителем за МОУ «Малореченская школа» города Алушты (далее – закрепленная территория), и имеющие право на получение общего образования (далее - закрепленные лица);

2.2.1. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст. 3301)).

2.2.2. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 16; 2011, N 19, ст. 2715)).

2.2.3. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп. 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713, в ред. Приказа Минобрнауки России от 04.07.2012 N 521)

2.3. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.3.1. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию могут обратиться в органы управления образования муниципального образования городского округа Алушта.

2.4. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на

первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации



2.5. Право на **прием в первоочередном порядке** в общеобразовательные учреждения предоставляется:

2.5.1. Детям сотрудника полиции, а также:

1) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

2) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

3) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

4) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в статье 46 части 6 пунктах 1 - 5 Федерального закона «О полиции» от 07.02.2011 г. №3-ФЗ.

2.5.2. Детям военнослужащих.

2.6. Право на **внеочередной прием** в школу предоставляется:

2.6.1. Детям работников прокуратуры Российской Федерации.

2.6.2. Детям работников суда Российской Федерации.

2.6.3. Детям сотрудников Следственного комитета.

2.7. **Преимущественное право** при приеме в школу предоставляется детям, братья и сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные, удочеренные, дети, опекунами(попечителями) которых являются родители(законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона №273-ФЗ), которых уже обучаются в школе, с которыми они проживают в семье и имеют общее место жительства.

2.8. Дети иностранных граждан и лиц без гражданства, находящиеся на территории Российской Федерации на законных основаниях, наравне с гражданами Российской Федерации обладают правом на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.8.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждения для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.

### **3. Порядок приема граждан в школу**

3.1. Прием граждан в МОУ «Малореченская школа» города Алушты осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при

предъявлении оригинала

документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

3.2 Заявление о приеме на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

3.3. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка, адрес(а) электронной почты родителя (ей) (законных представителей);
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

3.4.1. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы в сети «Интернет».

3.5. Для приема родитель (и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.6. Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал



свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

3.7. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

3.8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации., ***а также документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации.***

3.9. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

3.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.12. При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

3.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

#### **4. Прием граждан в первый класс**

4.1. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста *6 лет 6 месяцев* на 1 сентября учебного года, независимо от уровня их подготовки, не имеющие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья, но *не позже* достижения ими возраста *8 лет*. 4.2. Любые вступительные испытания, имеющие целью отбор обучающихся, в ходе приема на обучение по программам начального общего образования запрещены.

4.2. Проведение тестирования при приеме в первый класс допустимо в тех случаях, когда целями такого тестирования не является отбор обучающихся для приема в образовательную организацию.

4.3. Сроки приема заявлений в первый класс:

4.3.1. для детей, указанных в пунктах 2.2, 2.5, 2.6, 2.7, а также проживающих на закрепленной территории - начало с 1 апреля текущего года, завершение 30 июня текущего года;

4.3.2. для детей, не проживающих на закрепленной территории – начало с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года;

## **5. Прием граждан в 1-11 класс**

5.1. Для зачисления обучающихся из других общеобразовательных организаций в 1-9 классы в течение учебного года их родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление;
- личное дело обучающегося, выданное организацией, в которой он обучался;
- копию паспорта одного из родителей с регистрацией.

5.2. Для зачисления в 10-11 классы необходимо представить следующие документы:

- заявление;
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело обучающегося (11 класс)
- копию паспорта с отметкой о регистрации.

5.3. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя (уполномоченного им лица) в течение трёх рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

5.4. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей при зачислении в 1 класс, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, перечне представленных документов, заверенная подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью общеобразовательной организации.

6.2. Зачисление на обучение оформляется приказом директора в течение 3-х рабочих дней после приема документов.

6.3. Приказы размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

6.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом общеобразовательной организации, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

6.5. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме копии документов

## **7.Разрешение спорных вопросов**

7.1. В случае возникновения разногласий при приеме и переводе обучающихся родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается в общеобразовательной организации, или к учредителю.